











I.I.S.S. GALILEI - COSTA - SCARAMBONE



via Dalmazio Birago, 89 - 73100 LECCE

8 0832 305919 - www.galileicostascarambone.edu.it
leis04200r@istruzione.it - pec: leis04200r@pec.istruzione.it
Cod. Ist. LEIS04200R - C.F. 80014670758 - Cod. Univoco UFYN8S



Prot. n. (vedi segnatura)

Lecce, 23/05/2023

DECRETO ASSUNZIONE INCARICO PROJECT MANAGER (COORDINATORE GENERALE DEL PROGETTO)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro.

CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-15381

CUP: B84D22004980006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del
	lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO	il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166,
	recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli

aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla

gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la

ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che

integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione

della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata

con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO

il Decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO

1' Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs;

VISTE

le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO

l'atto di concessione prot. n. m_pi AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0047894 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO

della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO

in particolare della FAQ n. 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti:

VISTO

l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTE

le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone";

VISTE

le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

CONSIDERATO

che l'incarico di "Project Manager (Coordinatore generale del Progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO

che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

RITENUTO

pertanto di poter assumere l'incarico di "Project Manager con i compiti di coordinamento generale del progetto" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTA

la delibera del Consiglio di Istituto n. 92 del 03.04.2023 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto;

VISTA

l'autorizzazione dell'USR per la Puglia prot. n° 17986 del 18.05.2023 ad assumere incarichi retribuiti nel Progetto di cui all'oggetto;

DECRETA

Art. 1 incarico

Di assumere l'incarico di Project manager (Coordinatore generale del Progetto) ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001.

Art. 2 durata

L'incarico avrà durata di 100 ore dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto.

Art. 3 incarico

I compiti da svolgere sono:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto
- Sviluppare i piani di progetto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisire i requisiti di progetto (il personale, i materiali, le tecnologie)
- Gestire e guidare il gruppo di progetto
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

Art. 4 sospensiva

L'incarico è assunto nelle more dell'entrata in vigore del nuovo CCP che all'articolo 15 declina termini e modalità diverse per l'incarico di RUP, inserendo la figura di "Responsabile Unico del Progetto"

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gabriella MARGIOTTA